



**ISTITUTO COMPRENSIVO "DON TONINO BELLO"
PALOMBAIO - MARIOTTO**

Via Sen. Sylos Labini, s.n 70032 Palombaio (BA)

Cod. Fisc.93360210723

e-mail: baic80800a@istruzione.it - pec: baic80800a@pec.istruzione.it

Tel/fax 080/3735980 - www.icdontoninobello.gov.it

Codice Univoco IPA:UFKOWW



Prot. n. 953/VII-06

Bitonto/Palombaio,

Agli Assistenti Amm.vi

SEDE

OGGETTO: Servizio Assistenti Amministrativi dal 22 marzo al 6 aprile 2021

VISTO il D.L 30/2021 ("Misure urgenti per fronteggiare la diffusione del COVID-19 e interventi di sostegno per i lavoratori con figli minori in didattica a distanza o in quarantena");

VISTA l'ordinanza del Ministro della Salute del 12.03.2021, che ha disposto l'applicazione alla Regione Puglia delle misure di cui al Capo V ("Misure di contenimento del contagio che si applicano in Zona rossa") del DPCM 02.03.2021;

VISTI in particolare, gli artt. 40 e 48 del DPCM 02.03.2021, secondo cui "è vietato ogni spostamento in entrata e in uscita dai territori in zona rossa nonché all'interno dei medesimi territori, salvo che per gli spostamenti motivati da comprovate esigenze lavorative o situazioni di necessità ovvero per motivi di salute"; inoltre, "i datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza, anche in ragione della gestione dell'emergenza. Il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in modalità agile";

VISTA la nota del Capo del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot. AOODPPR n. 360 del 14.03.2021, che, in particolare, invita "i responsabili di ciascun ufficio posto nelle c.d. zone rosse" a "consentire la presenza in servizio del personale (...) nei soli casi effettivamente necessari, previa apposita autorizzazione, anche rilasciata in via informale";

VISTO l'ordine di servizio del 15/03/2021, prot. 897/VII-06;

SI DISPONE

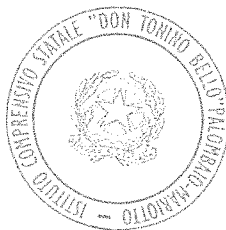
la turnazione di presenza del personale **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**, per il periodo dal **22 marzo al 6 aprile 2021**, secondo la seguente articolazione:

GIORNO SETTIMANALE	DATA	NOMINATIVO A.A.
Lunedì	22 marzo 2021	GALA - MORGESE
Martedì	23 marzo 2021	GALA - DE NOIA

Mercoledì	24 marzo 2021	GALA - MININNI
Giovedì	25 marzo 2021	GALA - MORGESE
Venerdì	26 marzo 2021	GALA – DE NOIA
Lunedì	29 marzo 2021	GALA - MININNI
Martedì	30 marzo 2021	GALA - MORGESE
Mercoledì	31 marzo 2021	GALA – DE NOIA
Giovedì	1 aprile 2021	GALA - MININNI
Venerdì	2 aprile 2021	GALA - MORGESE

Il personale **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** che svolgerà la propria prestazione lavorativa in modalità **agile**, dovrà essere reperibile dalle ore 8.00 alle ore 15.12.

Il D.S.G.A
Dott.ssa Elisabetta MARZOCCA



Il Dirigente Scolastico Reggente
Michele BONASIA